

Comunicazione da parte di Unione Reno Galliera, ai tecnici in indirizzo:

con la presente si comunica che a partire dal **17 febbraio 2014** le **pratiche da presentare al SUAP** e le **pratiche sismiche** (sia legate ad attività produttive, che a fabbricati residenziali) dovranno essere trasmesse **esclusivamente** in modalità **telematica**, trasmettendo le stesse all'indirizzo di PEC dell'Unione Reno Galliera unione.renogalliera@cert.provincia.bo.it

A tal fine è stato predisposto un documento (allegato alla presente comunicazione) contenente linee guida / elementi essenziali in merito all'inoltro telematico delle pratiche, di cui di seguito si evidenziano gli aspetti principali:

- 1) Tutta la documentazione deve essere obbligatoriamente **firmata digitalmente** dal tecnico (o altra figura) a cui è stata conferita la procura
- 2) Alla pratica da inviare va allegata obbligatoriamente la "**procura speciale**" (di cui è stato predisposto apposito modulo, scaricabile dal nostro sito)
- 3) I file devono essere predisposti nel formato **.pdf/A**
- 4) La pratica deve essere trasmessa **da un indirizzo PEC alla PEC dell'Unione Reno Galliera**

Si precisa che, per le pratiche di **prevenzione incendi** e le **istanze di A.U.A.** è possibile utilizzare, in alternativa all'invio tramite PEC, la piattaforma telematica **SUAPBO**, a cui si accede dal seguente link: <http://www.provincia.bologna.it/suap/>

Si ricorda che per utilizzare tale piattaforma è necessario provvedere all'accreditamento, seguendo le istruzioni di cui al seguente link <http://www.renogalliera.it/i-servizi/suap-servizi-alle-imprese/suap-people-invio-on-line>

L'obbligo dell'inoltro telematico è esteso anche a tutte le eventuali comunicazioni, dichiarazioni, ecc... legate alle pratiche (ad es. fine lavori strutturali, certificati di collaudi, ecc...), anche se le stesse sono state consegnate con la modalità cartacea.

Ai fini del rilascio di un atto autorizzatorio (es. PdC, Valutazione del Progetto VV.F., ecc...) presentato con la modalità cartacea, le eventuali integrazioni dovute a seguito di parere sospensivo (ad es. elaborati grafici sostitutivi e/o integrativi) dovranno essere consegnate ancora in modalità cartacea (più copia digitale in formato .pdf) per consentire il rilascio del PFU completo di tutti gli elaborati aggiornati.

Infine, si informa che con l'entrata in vigore della L.R. n. 28/2013 sono state apportate alcune modifiche alla L.R. n. 15/2013, tra cui la modifica dell'art. 23 "Certificato di conformità edilizia e agibilità" e l'abrogazione dell'art. 24 "Scheda tecnica descrittiva e fascicolo del fabbricato"; per quanto sopra sono stati modificati i seguenti modelli:

- 1) Mod. RG11 - Comunicazione di fine lavori
- 2) Mod. RG12 - Richiesta di certificato di conformità edilizia e agibilità
- 3) Mod. RG13 - Dichiarazione asseverata (es scheda tecnica descrittiva)

In riferimento alla modulistica, si ricorda di prendere **sempre** visione del "**file con data e versione in uso**" al fine di consegnare la modulistica corrente ed attualmente in uso

Restando a disposizione per eventuali osservazioni e chiarimenti si coglie l'occasione per porre cordiali saluti

--

UNIONE RENO GALLIERA
Referente UFFICIO SISMICA - Referente SUAP
ING. ELENA FRABETTI
Tel. 051/8904723 - fax 051/8904790
Lunedì, Martedì, Mercoledì: 09.00-12.30
Giovedì: 09:00-12:30 - 14:00-16:00

PEC: unione.renogalliera@cert.provincia.bo.it